



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA  
DINAS KESEHATAN  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING  
KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING  
NOMOR 90 TAHUN 2023  
TENTANG  
DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 23 ayat (2) huruf b Peraturan Gubernur DKI Jakarta Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik, menetapkan /menentukan suatu informasi publik dapat diakses publik atau tidak berdasarkan pengujian tentang konsekuensi;
- b. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a maka perlu menetapkan Keputusan PPID Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta tentang Daftar Informasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Tahun 2023
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik

4. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik
5. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2021 tentang Standar layanan Informasi publik
6. Peraturan Menteri dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah
7. Peraturan Gubernur Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik
8. Keputusan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 839 Tahun 2017 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
9. Keputusan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 885 Tahun 2017 tentang Tim Pertimbangan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
10. Instruksi Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta No 42 Tahun 2021 tentang Dukungan Pelaksanaan Penyelesaian Sengketa Informasi Publik dan Penanganan Perkara Lainnya

#### MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING
- KESATU : Menetapkan Kawasan Daftar Informasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing dimana sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing Tentang Daftar Informasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing
- KEDUA : Daftar Informasi Publik Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU menjadi acuan

bagi setiap unit kerja di lingkungan Rumah Sakit Umum Daerah Cilincing dalam pengelolaan dan pelayanan informasi publik

KETIGA : Surat Keputusan Direktur ini berlaku sejak tanggal ditetapkannya dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal 1 September 2023

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING



EVI MARNI NASRIL

NIP 197001291999032022

Lampiran I : Surat Keputusan Direktur  
Rumah Sakit Umum  
Daerah Cilincing

Nomor : 90 Tahun 2023  
Tanggal : 1 September 2023

DAFTAR INFORMASI PUBLIK RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING

| No  | Ringkasan isi informasi  | Pejabat/Unit/Batker yang menguasai Informasi | Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu dan tempat pembuatan informasi | Bentuk informasi yang tersedia | Jangka waktu penyimpanan Atau retensi arsip | Jenis media yang memuat informasi   |
|---|--|--|---|--------------------------------------|--------------------------------|---|---|
| <b>A INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA</b> |  |  |   |                                      |                                |   |   |
| <b>INFORMASI UMUM</b>   |  |  |   |                                      |                                |   |   |
| 1   | Profil RSUD Cilincing  | PPID   | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan        | Pembaharuan 2022, Jakarta            | Online/Offline                 | 2 tahun                                     | Company Profil  |
| 2   | Profil Singkat Pejabat Struktural RSUD Cilincing                               | PPID   | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan        | Pembaharuan 2022, Jakarta            | Offline                        | 2 tahun                                     | Company Profil  |
| 3   | Ringkasan Informasi Kinerja yang telah maupun sedang dikerjakan RSUD Cilincing | PPID   | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan        | Dibuat Sejak Offline 2016. Jakarta   | Offline                        | 2 tahun                                     | Ruang Layatan Dokumen Informasi Publik Tanda Terima Pemasaran Penyerahan Formal LKHPN |

|   |   |      |  |                           |                |          |  |
|---|---|------|--|---------------------------|----------------|----------|--|
| 4 | Ringkasan Informasi Kinerja yang telah maupun sedang dikerjakan RSUD Cilincing                | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 10 tahun | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Dokumen Rencana Kerja Operasional (RKO), Dokumen Pelaksanaan Anggaran |
| 5 | Ringkasan Informasi tentang program dan / atau kegiatan yang sedang dijalankan RSUD Cilincing | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Offline        | 5 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Dokumen Rencana Kerja Operasional (RKO), Dokumen IKU 2022             |
| 6 | Ringkasan Laporan Keuangan audited RSUD Cilincing   | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Offline        | 10 tahun | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik Dokumen laporan keuangan  |
| 7 | Ringkasan Laporan Akses Informasi dan pelayanan RSUD Cilincing                                | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  | Website: web.rsudcilincing.id<br>SK Direktur Standar Pelayanan Informasi dan Customer Service                |
| 8 | Informasi Tentang Peraturan dan / atau keputusan yang mengikat publik                         | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik, Register usulan pembuatan dan revisi produk                          |

|    |   |      |   |                                 |                |         |   |
|----|---|------|---|---------------------------------|----------------|---------|---|
|    |   |      |   |                                 |                |         | hukum, Pedoman<br>tata naskah   |
| 9  | Informasi<br>tentang hak dan<br>tata cara<br>memperoleh<br>informasi serta<br>tata cara<br>penyelesaian<br>sengketa     | PPID | Kepala Bagian<br>Administrasi<br>Umum dan<br>Keuangan | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 2 tahun | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>SK Direktur<br>Standar Pelayanan<br>Informasi dan<br>Customer Service |
| 10 | Informasi<br>tentang tata cara<br>pengaduan   | PPID | Kepala Bagian<br>Administrasi<br>Umum dan<br>Keuangan | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online         | 2 tahun | Website:<br>web.rsudcilincing.id  |
| 11 | Informasi<br>tentang cara<br>pengaduan  | PPID | Kepala Bagian<br>Administrasi<br>Umum dan<br>Keuangan | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 2 tahun | Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik<br>Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Media sosial          |
| 12 | Informasi<br>tentang prosedur<br>peringatan dini<br>dan prosedur<br>evakuasi<br>keadaan darurat<br>di RSUD<br>Cilincing | PPID | Kepala Bagian<br>Pelayanan<br>Penunjang               | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 2 tahun | Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik<br>SOP<br>Penanggulangan<br>Bencana                          |
| 13 | Prosedur<br>Evakuasi  | K3   | Koordinator<br>instalasi<br>penunjang non<br>klinis   | Dibuat sejak<br>tahun 2022      | Online/Offline | 5 tahun | Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik<br>Website:<br>web.rsudcilincing.id                          |

|    |                           |    |   |                            |                |  |
|----|---------------------------|----|---|----------------------------|----------------|--|
|    |                           |    |   |                            |                |  |
| 14 | Prosedur<br>Disaster Plan | K3 | Koordinator<br>instalasi<br>penunjang non<br>klinis | Dibuat sejak<br>tahun 2022 | Online/Offline | 5 tahun  |
|    |                           |    |   |                            |                | Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik<br>Website:<br>web.rsudcilincing.id |

| B INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT |  |      |   |                                 |                |  |
|---|--|------|---|---------------------------------|----------------|--|
|   | INFORMASI<br>UMUM  |      |   |                                 |                |  |
| 1   | Daftar Informasi<br>Publik   | PPID | Tim PPID  | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  |
|   |  |      |   |                                 |                | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik |
| 2   | Informasi tentang<br>peraturan dan<br>dokumen<br>pendukungnya                    | PPID | Tim PPID  | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  |
|   |  |      |   |                                 |                | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik |
| 3   | Informasi tentang<br>organisasi,<br>administrasi,<br>kepegawaian dan<br>keuangan | PPID | Kepala Bagian<br>Administrasi<br>Umum dan<br>Keuangan | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  |
|   |  |      |   |                                 |                | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi<br>Publik |
| 4   | Surat perjanjian<br>dengan pihak<br>ketiga                                       | PPID | Kepala Bagian<br>Administrasi<br>Umum dan<br>Keuangan | Pembaharuan<br>2022,<br>Jakarta | Online/Offline | 10 tahun   |
|   |  |      |   |                                 |                | Website:<br>web.rsudcilincing.id   |

|    |   |      |  |                           |                |          |  |
|----|---|------|--|---------------------------|----------------|----------|--|
| 5  | Informasi kegiatan pelayanan dan standar pelayanannya                                   | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 5 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 6  | Persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan dan dokumen pendukungnya                   | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 10 tahun | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 7  | Data perbendaharaan/ inventaris   | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 10 tahun | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 8  | Rencana strategis/ rencana kerja Badan Publik   | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 5 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 9  | Jumlah, jenis dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan                              | PPID | SPI  | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 10 | Informasi yang disampaikan secara terbuka dan / atau dinyatakan terbuka                 | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 11 | Surat menyurat dan agenda kerja pimpinan/pejabat Badan Publik dalam rangka melaksanakan | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | Pembaharuan 2022, Jakarta | Online/Offline | 2 tahun  | Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |



|  |                     |  |  |  |  |  |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|
|  | tugas dan fungsinya |  |  |  |  |  |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|

| C INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA |   |      |   |                         |                |   |
|---|---|------|---|-------------------------|----------------|---|
| 1   | Aktivitas Hospital Disaster Plan RSUD Cilincing | K3   | Koordinator instalasi penunjang non klinis    | Dibuat sejak tahun 2022 | Online/Offline | 5 tahun<br><br>Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik<br>Website:<br>web.rsudcilincing.id |
| 2   | Informasi pelayanan Rumah Sakit                 | PPID | Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan | 2020, jakarta           | Online/Offline | 2 tahun<br><br>Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 3   | Informasi berkaitan skrining                    | PPID | Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan | 2020, jakarta           | Online/Offline | 2 tahun<br><br>Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 4   | Informasi pelayanan vaksin                      | PPID | Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan | 2020, jakarta           | Online/Offline | 2 tahun<br><br>Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |
| 5   | Informasi ketersediaan tempat tidur             | PPID | Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan | 2020, jakarta           | Online/Offline | 2 tahun<br><br>Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan Dokumen Informasi Publik |

|   |  |      |   |               |                |          |   |
|---|--|------|---|---------------|----------------|----------|---|
| 6 | Informasi berkaitan kebijakan / regulasi | PPID | Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Keperawatan | 2020, jakarta | Online/Offline | 5 tahun  | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi Publik |
| 7 | Informasi data statistik pasien          | PPID | Kepala Bidang Pelayanan Penunjang             | 2020, jakarta | Online/Offline | 5 tahun  | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi Publik |
| 8 | Informasi berkaitan barang dan jasa      | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan  | 2020, jakarta | Offline        | 10 tahun | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi Publik |
| 9 | Informasi Bantuan sosial                 | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan  | 2020, jakarta | Online/Offline | 5 tahun  | Website:<br>web.rsudcilincing.id<br>Ruang Layanan<br>Dokumen Informasi Publik |

| D INFORMASI YANG DIKECUALIKAN |  |      |  |               |                                      |          |   |
|-------------------------------|--|------|--|---------------|--------------------------------------|----------|---|
| 1                             | Dokumen Rekam Medis  | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |
| 2                             | Identitas PNS yang melanggar disiplin dan atau dijatuhi hukuman disiplin | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |
| 3                             | Identitas PNS yang mengajukan ijin perceraian/perkawinan                 | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |
| 4                             | Daftar nilai DP3/ SKP PNS  | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |
| 5                             | Data usulan pengangkatan PNS dalam jabatan struktural                    | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |
| 6                             | Data hutang pasien kepada rumah sakit                                    | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |

|   |  |      |  |               |                                      |          |   |
|---|--|------|--|---------------|--------------------------------------|----------|---|
| 7 | Laporan Terkait Masalah Etik dan Hukum | PPID | Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan | 2016, Jakarta | Online/Offline Hard, Soft (file_pdf) | 30 tahun | Ruang Sekretariat Website: web.rsudcilincing.id |
|---|--|------|--|---------------|--------------------------------------|----------|---|

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CILINCING



EVRI MARINI NASRIL

NIP 197001291999032022